

CONSEIL SCOLAIRE ACADIEN PROVINCIAL

BUDGET OPÉRATIONNEL

(PROVENANCE - BUDGET DE FONCTIONNEMENT DU CSAP)

(PERSONNE RESPONSABLE - LA DIRECTION D'ÉCOLE)

ANNÉE FISCALE 2015-2016

Le 1er avril 2015 jusqu'au 31 mars 2016

ÉCOLE	#CODE	BUDGET DE FONCTIONNEMENT	BUDGET DE BIBLIOTHÈQUE	BUDGET D'ENTRETIEN	BUDGET DE SURVEILLANCE	BUDGET TECHNO 8, 9 & 11	BUDGET CONSTRUCTION IDENTITAIRE	TOTAL
CENTRE DE COÛTS		67xxx610	67xxx610	67xxx610	67xxx615	67xxx610	67xxx610	
DOMAINE FONCTIONNEL		3050000000	3150050000	4150000000	6000370000	3050980000	3050960000	
FONDS		1000	1000	1000	1000	1000	1000	
Acadienne de Truro	460	14 870.00 \$	2 970.00 \$	1 360.00 \$	9 410.00 \$	1 073.00 \$	5 000.00 \$	34 683.00 \$
Beaubassin	440	26 160.00 \$	5 230.00 \$	- \$	16 560.00 \$	- \$	5 000.00 \$	52 950.00 \$
Beau-Port	600	11 500.00 \$	2 300.00 \$	1 910.00 \$	7 280.00 \$	1 092.00 \$	5 000.00 \$	29 082.00 \$
Beaux-Marais	410	4 570.00 \$	910.00 \$	660.00 \$	4 650.00 \$	- \$	5 000.00 \$	15 790.00 \$
Belleville	100	8 300.00 \$	1 660.00 \$	680.00 \$	5 250.00 \$	- \$	5 000.00 \$	20 890.00 \$
Bois-Joli	420	27 470.00 \$	5 500.00 \$	- \$	17 390.00 \$	- \$	5 000.00 \$	55 360.00 \$
Carrefour	400	19 120.00 \$	3 830.00 \$	1 910.00 \$	12 100.00 \$	4 650.00 \$	5 000.00 \$	46 610.00 \$
ESDC	140	14 970.00 \$	3 000.00 \$	1 690.00 \$	9 480.00 \$	3 153.00 \$	5 000.00 \$	37 293.00 \$
Étoile de l'Acadie	640	12 760.00 \$	2 550.00 \$	1 750.00 \$	8 080.00 \$	940.00 \$	5 000.00 \$	31 080.00 \$
Jean-Marie-Gay	160	3 780.00 \$	760.00 \$	620.00 \$	4 650.00 \$	- \$	5 000.00 \$	14 810.00 \$
Joseph-Dugas	180	4 410.00 \$	880.00 \$	680.00 \$	4 650.00 \$	- \$	5 000.00 \$	15 620.00 \$
NDA	620	7 980.00 \$	1 600.00 \$	2 160.00 \$	5 050.00 \$	924.00 \$	5 000.00 \$	22 714.00 \$
Par-en-Bas	260	16 760.00 \$	3 350.00 \$	1 700.00 \$	10 610.00 \$	4 151.00 \$	5 000.00 \$	41 571.00 \$
Pomquet	660	12 190.00 \$	2 440.00 \$	1 210.00 \$	7 710.00 \$	1 104.00 \$	5 000.00 \$	29 654.00 \$
Pubnico-Ouest	200	8 090.00 \$	1 620.00 \$	840.00 \$	5 120.00 \$	- \$	5 000.00 \$	20 670.00 \$
Rive-Sud	480	11 400.00 \$	2 280.00 \$	1 270.00 \$	7 210.00 \$	1 088.00 \$	5 000.00 \$	28 248.00 \$
Rose-des-Vents	500	9 140.00 \$	1 830.00 \$	1 280.00 \$	5 790.00 \$	859.00 \$	5 000.00 \$	23 899.00 \$
Grand-Portage	430	7 930.00 \$	1 590.00 \$	620.00 \$	5 020.00 \$	- \$	5 000.00 \$	20 160.00 \$
Saint-Albert	220	3 680.00 \$	420.00 \$	260.00 \$	4 650.00 \$	- \$	5 000.00 \$	14 010.00 \$
Sommet	450	22 430.00 \$	4 490.00 \$	2 010.00 \$	14 200.00 \$	4 646.00 \$	5 000.00 \$	52 776.00 \$
Stella-Maris	240	3 830.00 \$	770.00 \$	480.00 \$	4 650.00 \$	- \$	5 000.00 \$	14 730.00 \$
Wedgeport	280	5 040.00 \$	1 010.00 \$	640.00 \$	4 650.00 \$	- \$	5 000.00 \$	16 340.00 \$
GRAND TOTAL		256 380.00 \$	50 990.00 \$	23 730.00 \$	174 160.00 \$	23 680.00 \$	110 000.00 \$	638 940.00 \$

CONSEIL SCOLAIRE ACADIEN PROVINCIAL

BUDGET OPÉRATIONNEL

(PROVENANCE - BUDGET DE FONCTIONNEMENT DU CSAP)

(PERSONNE RESPONSABLE - LA DIRECTION D'ÉCOLE)

ANNÉE FISCALE 2015-2016

Le 1er avril 2015 jusqu'au 31 mars 2016

BUDGET DE FONCTIONNEMENT - Budget global - Surplus reporté à l'année suivante MAIS déficit récupéré l'année suivante.

42,03 \$ par élève inscrit au 30 septembre 2014 excluant les classes de 'Grandir en français' (pour aides didactiques, fournitures de bureau, frais des photocopies etc...)

5,25 \$ par élève inscrit au 30 septembre 2014 excluant les classes de 'Grandir en français' (pour équipement)

5,25 \$ par élève inscrit au 30 septembre 2014 excluant les classes de 'Grandir en français' (pour activités parascolaires)

Minimum par école: 3 680\$

Les bons de commande doivent être utilisés et les factures acheminées directement par les fournisseurs au service des finances. Les achats doivent être complétés à la fin janvier.

BUDGET DE BIBLIOTHÈQUE - Budget global - Surplus reporté à l'année suivante MAIS déficit récupéré l'année suivante.

10,51 \$ par élève inscrit au 30 septembre 2014 excluant les classes de 'Grandir en français'

Les bons de commande doivent être utilisés et les factures acheminées directement par les fournisseurs au service des finances. Les achats doivent être complétés à la fin janvier.

BUDGET D'ENTRETIEN - Budget global - Surplus reporté à l'année suivante MAIS déficit récupéré l'année suivante.

0,021 \$ par pied carré au 1 avril 2015

Les bons de commande doivent être utilisés et les factures acheminées directement par les fournisseurs au service des finances. Les achats doivent être complétés à la fin janvier.

BUDGET DE SURVEILLANCE - Budget global - Surplus reporté à l'année suivante MAIS déficit récupéré l'année suivante.

Salaire d'un(e) surveillant(e) pour 60 minutes par jour pour 185 jours par 70 élèves inscrits au 30 septembre 2014 excluant 'Grandir en français' (Minimum par école: 2 heures par jour)

Les bons de commande doivent être utilisés et les factures acheminées directement par les fournisseurs au service des finances. Les achats doivent être complétés à la fin janvier.

BUDGET TECHNO 8, 9 & 11 - Budget global - Surplus reporté à l'année suivante MAIS déficit récupéré l'année suivante.

32,00 \$ par élève inscrit en 7e, 15,00\$ par élève inscrit en 8e, 20,00\$ par élève inscrit en 10e au 30 septembre 2014 plus base de 200,00\$ par école

Les bons de commande doivent être utilisés et les factures acheminées directement par les fournisseurs au service des finances. Les achats doivent être complétés à la fin janvier.

BUDGET DE CONSTRUCTION IDENTITAIRE - Budget global - Surplus reporté à l'année suivante MAIS déficit récupéré l'année suivante.

5 000 \$ par école (englobe projet innovateur, projet culturel et projet d'équité raciale)

Les bons de commande doivent être utilisés et les factures acheminées directement par les fournisseurs au service des finances. Les achats doivent être complétés à la fin janvier.