



Conseil scolaire
acadien provincial

L'élève :
notre passion, notre avenir

Enrichir les apprentissages

Plan technologique du Conseil scolaire acadien provincial

2013-2016

VISION

Le CSAP vise à préparer des citoyens du XXI^e siècle en maximisant et en utilisant efficacement la technologie pour créer des expériences riches et variées, en assurant l'accessibilité et l'équité de diverses ressources technologiques disponibles et en offrant l'appui dont les apprenants ont besoin pour y arriver.

Le CSAP vise les deux grands buts suivants, **enrichir les apprentissages du XXI^e siècle** et assurer **l'accessibilité et l'équité**, afin de mettre en place les expériences d'apprentissage et les équipements nécessaires pour assurer l'atteinte des objectifs préconisés dans sa vision en technologie. Chaque grand but est défini par des domaines d'intervention, des stratégies, des actions et des indicateurs de réussite. Le plan est échelonné sur une période initiale de trois ans, c'est-à-dire de 2013 à 2016. Une révision annuelle de celui-ci permettra une flexibilité par rapport aux actions qui devront assurer l'atteinte des deux objectifs visés.

1 - Enrichir les apprentissages du XXI^e siècle

Le but « Enrichir les apprentissages du XXI^e siècle » vise le développement chez nos élèves et notre personnel des habiletés d'innovation et de créativité au moyen des outils technologiques intégrés aux expériences d'apprentissage quotidiennes. De plus, dans le but de former des citoyens responsables dans l'ère numérique, cet objectif met l'accent sur la sécurité, le respect et l'esprit critique. Les domaines visés par ce but sont les suivants :

- Les habiletés du 21^e siècle (innovation, créativité, collaboration, pensée critique, communication)
- La littératie et la citoyenneté numériques
- L'enseignement hybride (intégration judicieuse des outils technologiques)

2 - Accessibilité et équité

Le but « assurer l'accessibilité et l'équité » vise à mettre en place l'infrastructure nécessaire pour assurer une mise en œuvre efficace de toutes les initiatives du CSAP. De plus, le but assure que tous les intervenants du CSAP ont l'équipement nécessaire pour effectuer efficacement leur travail quotidien. Les domaines visés par ce but sont les suivants :

- Renouvellement et modernisation des équipements informatiques
- Personnel en informatique et maintien de l'équipement
- Pratiques responsables et protocole d'utilisation des outils technologiques
- Communication informatique

But 1 - Enrichir les apprentissages du XXI^e siècle

Domaine 1.1 - Compétences du 21^e siècle : innovation, créativité, collaboration, pensée critique, communication

Stratégies	Action	Indicateurs	Budgets		
			2013-2014	2014-2015	2015-2016
1.1.1 - Enseignants Utiliser divers moyens pour communiquer aux parents, aux élèves et à la communauté la vision et l'importance d'outiller les élèves avec les compétences du 21 ^e siècle	1.1.1.1 Créer et utiliser une variété de ressources médiatiques (des exemples, des capsules, des diaporamas, etc.) destinées aux parents, aux élèves et à la communauté pour les informer	Compréhension accrue des compétences du 21 ^e siècle chez les différents groupes	1 développement de publicités au sujet des habiletés du 21 ^e siècle (ppts, vidéos, dépliants, site web, etc)		
	1.1.1.2 DP et accompagnement pour développer une compréhension commune des habiletés du 21 ^e siècle Développer un visuel à utiliser pour les 3 ans	Résolution de problèmes authentiques à l'aide d'outils et ressources technologiques appropriés Travaux d'élèves basés sur des situations réelles Groupes de consultation avec des élèves	✓ Messages clés des tournées provinciales – bonnes pratiques en enseignement, apprentissage et évaluation (année 1) tout en exploitant les habiletés du 21 ^e siècle (année 2) tout en utilisant le modèle Plan à rebours avec grandes questions (année 3) tout en utilisant le modèle SAMR Approfondir les concepts de la Tournée (4 jours @2-1-1) de formation pour 2 enseignants M-6 et 2 enseignants 7-12 de chaque école (Modèle équipe de leadership - En régions)	✓	✓

But 1 - Enrichir les apprentissages du XXI^e siècle

Domaine 1.1 - Compétences du 21^e siècle : innovation, créativité, collaboration, pensée critique, communication

Stratégies	Action	Indicateurs	Budgets		
			2013-2014	2014-2015	2015-2016
1.1.2 – Enseignants Intégrer de façon explicite dans sa planification les habiletés du 21 ^e siècle Offrir des occasions pour les élèves d'exploiter des situations d'apprentissage tirées du monde réel qui permettent à l'élève d'approfondir ses apprentissages, sa connaissance du monde, de résoudre des problèmes existants et de développer son identité en tant que francophone.	1.1.2.1 DP et accompagnement avec planification à rebours basée sur des grandes questions qui préoccupent le monde d'aujourd'hui, de demain, la francophonie Offrir différents modèles de formation qui utilisent la technologie (en direct, à distance, en réseaux de collaboration)	L'utilisation de ressources telles que réseaux sociaux d'une façon efficace pour maximiser l'apprentissage Démontrer avec différents moyens technologiques appropriés ses apprentissages Attestations concrètes de planifications qui illustrent des expériences d'apprentissage axées sur les grandes questions	✓	✓	✓
				✓	✓
S'inspirer du modèle de Wiggins et McTighe pour développer des unités de haute qualité pour la 9e année. Année 1 : Identifier 3 écoles (1 par région) 6 jours x 15 enseignants. Développer 2 modules à placer au MOODLE de la 9e année. Année 2 : Identifier 4 autres écoles (1 par région) 6 jours x 15 enseignants. Développer 2 autres modules à placer au MOODLE de la 9e année. Année 3 : Identifier 4 autres écoles (1 par région) 6 jours x 15 enseignants. Développer 2 autres modules à placer au MOODLE de la 9e année. Années 2 & 3 : Appliquer le modèle de planification aux CAPS des écoles. Accompagner les écoles à l'aide de rencontres VIA et utiliser le MOODLE pour continuer à bâtir de l'expertise					
1.1.3 – Enseignants Développer des cours en ligne qui permettent aux élèves de suivre une variété de cours qui répondent à leurs intérêts et pour les exigences de l'obtention du diplôme.	1.1.3.1 Finaliser le plan de développement pour élargir le nombre de cours en ligne Offrir différents modèles de formation qui utilisent la technologie (en direct, à distance, en réseaux de collaboration)	Augmentation du nombre de cours et d'inscriptions aux cours en ligne	✓	✓	✓
			Développer des cours MOODLE pour les élèves. Ajouter 5 cours par année (3 ETP pour aout 2013.) Suivre le plan de développement de cours du secteur École Virtuelle du CSAP.		

But 1 - Enrichir les apprentissages du XXI^e siècle

Domaine 1.1 - Compétences du 21^e siècle : innovation, créativité, collaboration, pensée critique, communication

Stratégies	Action	Indicateurs	Budgets		
			2013-2014	2014-2015	2015-2016
1.1.3 – Enseignants (suite)	<p>1.1.3.2</p> <p>DP et accompagnement pour développer et/ou enseigner des cours en ligne qui respectent le modèle préconisé</p>	<p>Variétés d’options/modalités qui sont offertes pour suivre des cours en ligne</p> <p>Une satisfaction accrue chez le personnel enseignant quant à l’accessibilité du DP</p>			
<p>1.1.4 - Personnel d’appui</p> <p>Maximiser le rendement associé à la tâche quotidienne en utilisant les outils les plus efficaces</p>	<p>1.1.4.1</p> <p>DP et accompagnement pour utilisation de logiciels (direct, à distance, en réseaux)</p>	<p>Une satisfaction accrue chez le personnel quant à l’accessibilité du DP</p>	<p>✓ ✓</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>
			<p>Créer des documents avec des captures d’écran pour connaître comment bien utiliser divers logiciels.</p> <p>Année 1 : Créer un site web ou un MOODLE pour entreposer ces ressources.</p> <p>Années 2 & 3 : Placer ces ressources dans le site web du CSAP</p> <p>Année 1 : Offrir des sessions sur place sur l’utilisation efficace de certains logiciels tel Excel et des Webinar sur une variété de sujets</p> <p>Années 2 & 3 : Offrir des Webinar sur une variété de sujets</p>		

But 1 - Enrichir les apprentissages du XXI^e siècle

Domaine 1.1 - Compétences du 21^e siècle : innovation, créativité, collaboration, pensée critique, communication

Stratégies	Action	Indicateurs	Budgets		
			2013-2014	2014-2015	2015-2016
<p>1.1.5 - Personnel d'appui</p> <p>Utiliser les outils technologiques disponibles pour communiquer, construire ses savoirs, s'informer (tutoriels, sites web, YouTube, etc.)</p>	<p>1.1.5.1</p> <p>Offrir un plan de formation différencié (en présence, à distance, en réseaux) en fonction des compétences technologiques nécessaires</p> <p>Recommander que le CSAP maximise l'utilisation des outils du 21^e siècle (par exemple, les réseaux sociaux, les fonctionnalités de PowerSchool) afin de communiquer avec le public</p>	<p>Attestations concrètes de l'utilisation par tous des outils disponibles (variété)</p>	✓		
			<p>Année 1 : Créer un site web avec un Blogue avec questions/réponses pour permettre la résolution de problèmes entre employés</p> <p>Année 1 Que la personne responsable de communiquer au public utilise Twitter, FaceBook etc pour améliorer la communication.</p> <p>Année 1 Créer des documents avec des captures d'écran pour montrer comment utiliser certaines fonctions de PowerSchool pour améliorer la communication au niveau des écoles.</p>		

But 1 - Enrichir les apprentissages du XXI^e siècle					
Domaine 1.2 - La littératie et la citoyenneté numériques					
Stratégies	Action	Indicateurs	Budgets		
			2013-2014	2014-2015	2015-2016
1.2.1 – Enseignants Enseigner de façon explicite, promouvoir et mettre en pratique une utilisation sécuritaire et responsable de l'information (droits d'auteur, l'éthique, etc.), de l'équipement et de la technologie (sécurité, cyberintimidation, etc.)	1.2.1.1 Développer une compréhension commune de ce qu'est une culture numérique DP et accompagnement pour gérer l'information, l'équipement et la technologie	Attestations concrètes de l'utilisation par tous des outils disponibles (variété) Évidences de la mise en œuvre de la politique d'utilisation révisée (respect des droits d'auteur, l'étiquette, etc.)		✓	
				✓	
			Année 2 Créer divers outils pour communiquer les procédures associés à la sécurité par exemple des Storylines, capsules vidéos etc Année 2 Monter une série de concours qui amène l'élève à créer des outils de communication (médiatiques) en lien avec ces nouvelles politiques		
1.2.2 - Personnel d'appui Promouvoir et mettre en pratique une utilisation sécuritaire et responsable de l'information (droits d'auteur, l'éthique, etc.), de l'équipement et de la technologie (sécurité, cyber intimidation, etc.)	1.2.2.1 DP et accompagnement pour gérer l'information, l'équipement et la technologie	Évidences de la mise en œuvre de la politique d'utilisation révisée (respect des droits d'auteur, l'étiquette, etc.)	Année 2 Développer les storylines et associés à l'étiquette de travail, a comment bien sauvegarder l'information etc...		

But 1 - Enrichir les apprentissages du XXI^e siècle					
Domaine 1.3 - L'enseignement hybride					
Stratégies	Action	Indicateurs	Budgets		
			2013-2014	2014-2015	2015-2016
1.3.1 – Enseignants Collaborer en ligne Utiliser la technologie pour créer ou proposer aux élèves des nouvelles tâches inconcevables	1.3.1.1 DP et accompagnement pour développer une compréhension du potentiel qu'offre la technologie	Attestations concrètes de l'utilisation par tous des outils disponibles (variété)	Les couts associés à la stratégie 1.3.1 sont couverts sous la stratégie 1.1.1		

But 1 - Enrichir les apprentissages du XXI^e siècle

Domaine 1.3 - L'enseignement hybride

Stratégies	Action	Indicateurs	Budgets		
			2013-2014	2014-2015	2015-2016
par le passé (SAMR)					
1.3.2 – Enseignants	1.3.2.1				
Utiliser les outils technologiques disponibles pour communiquer, construire ses savoirs et ceux des élèves, s'informer (Moodle, sites web, PowerSchool, etc.)	Offrir un plan de formation différencié (en présence, à distance, en réseaux) en fonction des besoins des élèves, de la matière et des compétences technologiques Recommandation au CSAP d'intégrer dans son plan stratégique la vision du plan de technologie	Attestations concrètes de l'utilisation par tous des outils disponibles (variété) Une satisfaction accrue chez le personnel enseignant quant au plan de formation, leurs compétences technologiques et leur compréhension du potentiel des outils technologiques Sites web, Moodle, PowerSchool, etc., à jour, nombre de visiteurs par jour indiqué, etc.	✓	✓	✓
			Année 1 : Explorer les possibilités pour cloner les MOODLES de l'école virtuelle. Élaborer une planification (droits d'auteurs, ententes avec MÉNÉ?) Année 2 : Former des enseignants ciblés dans l'utilisation de MOODLE Développer des cours MOODLE pour les élèves et les cloner pour les ouvrir aux enseignants du CSAP Année 3 : Cibler autres enseignants pour développer des MOODLES en lien avec les matières qu'ils enseignent Développer de l'expertise au niveau de l'école à travers les CAPS pour développer des moodles en lien avec les cours enseignés		
			✓	✓	✓
			Année 1 Mettre en place des équipes de travail pour développer des modèles pratiques gagnantes en évaluation – maximiser l'utilisation de PowerSchool, iPad etc		

But 2 - Assurer l'accessibilité et l'équité

Domaine 2.1 - Renouvellement et modernisation des équipements informatiques

Stratégies	Actions	Indicateurs	Budgets		
			2013-2014	2014-2015	2015-2016
2.1.1 Remplacement des équipements informatiques de base dans les écoles et les bureaux	2.1.1.1 Définir les normes de ce qui représente l'équipement informatique de base dans les écoles et les bureaux (quoi, combien, où et pour qui) Établir les normes de cycle de rafraîchissement de chaque pièce d'équipement	Documentation des normes	Année 1 : Définir les normes pour l'équipement de base ainsi que le cycle de rafraîchissement de l'équipement informatique		
	2.1.1.2 Développer le plan de renouvellement et l'appliquer pour l'année en cours, compte tenu des autres projets et initiatives en vigueur	Les écoles et les bureaux ont les équipements qui respectent les normes	✓	✓	✓
	2.1.1.3 Mettre à jour l'inventaire des équipements existant dans les écoles et les bureaux	Base de données d'inventaire du matériel et de logiciel à jour	Année 1 : Une fois normes établis, mise en œuvre du plan de renouvellement Postulat : coût dans l'ensemble SI autres projets et initiatives ne se produisent pas (MÉS, CFS, NSVS, P3)		
2.1.2 Infusion d'équipement informatique	2.1.2.1 Définir la liste d'équipement supplémentaire et relatif aux résultats d'apprentissage et développer un plan d'achat, de distribution et d'installation	Documentation des équipements	Année 1 : Créer une base de données avec l'équipement et logiciels au CSAP		
2.1.3 Accès optimal aux équipements technologiques pour répondre aux besoins des élèves Équité d'accès au matériel technologique lors de la prise de décision d'acquisition	2.1.3.1 Établir les normes pour ce qui est nécessaire pour donner un accès optimal aux équipements technologiques pour répondre aux besoins des apprenants (un sur un) versus (Prenez vos appareils personnels) selon les principes	Évidences d'accès équitable au matériel technologique selon les principes établis Mise en œuvre des normes respectées	Année 2 : Définir la liste d'équipement supplémentaire pour répondre aux programmes d'études ainsi qu'un plan de distribution et d'installation Année 1 : Faire une étude pour établir les normes (un sur un versus «Prenez vos appareils personnels») et pour assurer l'équité d'équipement		

But 2 - Assurer l'accessibilité et l'équité					
Domaine 2.1 - Renouvellement et modernisation des équipements informatiques					
Stratégies	Actions	Indicateurs	Budgets		
			2013-2014	2014-2015	2015-2016
	d'équité d'accès à l'équipement (ratios)				
2.1.4 Distribution des équipements informatiques le plus rapidement possible	2.1.4.1 Étudier le système actuel de préparation et configuration du matériel afin d'identifier des efficacités possibles Mettre en œuvre une routine efficace	Efficacité accrue du système de distribution de l'équipement informatique	Année 1 : Mettre en place un système de préparation, configuration et diffusion de matériel informatique au CSAP		
2.1.5 Coordination étroite entre les secteurs afin de maximiser les achats et les services	2.1.5.1 Collaborer avec les autres secteurs (services aux élèves, finances, opérations) Concevoir une procédure pour l'achat des technologies fonctionnelles et autres	Meilleure économie des achats et coordination des installations d'équipements	Année 1 : Organiser des rencontres pour mieux connaître les besoins. Année 2? Intégrer tous les achats informatiques des divers secteurs dans la base de données informatique du CSAP		

But 2 - Accessibilité et équité					
Domaine 2.2 - Personnel en informatique et maintien de l'équipement					
Stratégies	Action	Indicateurs	Budgets		
			2013-2014	2014-2015	2015-2016
2.2.1 Définition et communication des rôles et responsabilités du personnel en informatique	2.2.1.1 Analyser et définir les services offerts par les techniciens en informatique Examiner la capacité des techniciens de répondre aux besoins de services techniques et de mettre en œuvre le plan en technologie Établir des équipes collaboratives afin de permettre les échanges entre les techniciens	Document révisé de la description de travail des techniciens	Année 1 : Mettre à jour la description de tâches des techniciens. Attribuer les tâches afin d'assurer la mise en œuvre du plan technologique (installation, réparation, mise à jour et distribution d'équipement).		

But 2 - Accessibilité et équité					
Domaine 2.2 - Personnel en informatique et maintien de l'équipement					
Stratégies	Action	Indicateurs	Budgets		
			2013-2014	2014-2015	2015-2016
2.2.1 (suite)	2.2.1.2 Informier le personnel des rôles et responsabilités du personnel en informatique	Connaissance des rôles par tous les intervenants	Année 2 : Informer le personnel des rôles et responsabilités des techniciens.		
	2.2.1.3 Définir une liste d'outils et d'articles nécessaires pour faciliter des réparations d'équipements dans chaque atelier informatique et maintenir un stock d'articles de base	Rapidité de configuration et de réparation des équipements	✓	✓	✓
2.2.2 Promotion d'un système de demande d'appui en informatique et le protocole pour des suivis	2.2.2.1 Étudier et établir le système pour la gestion des demandes d'appuis en informatique et le contrôle d'inventaire du matériel et de logiciel	Un système de demandes utilisé uniformément et globalement	✓ ✓	✓	✓
		Une base de données complète, fiable et à jour	Année 1 = Ordinateur et logiciel (6 postes) Année 2 = Logiciel (frais annuel + 4 postes) Année 3 = Logiciel (frais annuel + 2 postes)		
	2.2.2.2 Établir un protocole à suivre pour les demandes d'appui	Respect du protocole des demandes et documentation des suivis	Année 1 : Établir le protocole à suivre pour les demandes de services		
2.2.3 Promotion du service d'aide en ligne et amélioration du dépannage à distance	2.2.3.1 Analyser les produits disponibles qui répondent mieux aux besoins et établir un système de dépannage à distance	Rapidité accrue du dépannage	✓	✓	✓
		Réduction de déplacements des techniciens	Année 1 : Analyser et acheter un système de dépannage à distance Année 1 = Logiciel (3 postes) Année 2 = Logiciel (frais annuel + 2 postes) Année 3 = Logiciel (frais annuel)		
2.2.4 Définition du rôle du facilitateur en informatique qui accompagne le personnel	2.2.4.1 Analyser et définir les appuis pouvant être offerts par les facilitateurs en informatique	Connaissance des rôles par tous les intervenants	Année 1 : Créer la description de tâches des facilitateurs. Attribuer les tâches afin d'assurer la mise en œuvre du plan technologique (ex, petites réparations, mise à jour de logiciels, min-leçons pour apprendre comment mieux utiliser un logiciel).		

But 2 - Accessibilité et équité					
Domaine 2.2 - Personnel en informatique et maintien de l'équipement					
Stratégies	Action	Indicateurs	2013-2014	2014-2015	2015-2016
	2.2.4.2 Mettre en œuvre un service d'accompagnement dans les écoles.	Personnel ciblé dans chaque école pour assurer le service d'accompagnement.	✓	✓	✓
			Postulat : Équivalent à 200 heures de travail par école par année scolaire à un taux de 10 \$ l'heure.		

But 2 - Accessibilité et équité					
Domaine 2.3 - Pratiques responsables et protocoles d'utilisation des outils technologiques					
Stratégies	Action	Indicateurs	2013-2014	2014-2015	2015-2016
2.3.1 Révision, développement et communication des directives par rapport aux pratiques responsables en informatique	2.3.1.1 Monter une campagne de sensibilisation (affiches, scénarios, capsules vidéo) par rapport aux éléments suivants : Cyberintimidation Sites web bloqués Utilisation judicieuse des réseaux sociaux Cellulaires personnels (Politique 230-5) Utilisation des équipements Accès et utilisation des réseaux (Politique 204)	La mise en œuvre des directives découlant du MÉNÉ Les intervenants du CSAP suivent l'éthique d'utilisation du réseau au travail et dans les écoles Nouvelle politique révisée sur l'accès et l'utilisation des réseaux fil et sans fil	Année 1 : Développement des directives par rapport aux pratiques responsables en informatique	Voir 1.2	
	2.3.1.2 Analyser les options possibles pour ce qui est de la gestion utilitaire de sécurité sur les ordinateurs (anti-virus, utilitaire d'intégralité du disque, filtre web) Installer et gérer les utilitaires	Une diminution de demandes reliées au bris d'équipements	✓	✓	✓
			Année 1 : Analyse et achat d'un système de gestion utilitaire Coût associés aux frais annuel des utilitaires tel que Norton Anti-Virus, DeepFreeze, NetSweeper, etc.		

But 2 - Accessibilité et équité					
Domaine 2.2 - Personnel en informatique et maintien de l'équipement					
Stratégies	Action	Indicateurs	Budgets		
			2013-2014	2014-2015	2015-2016
2.3.2 Protection des données informatique.	2.3.2.1 Développer une routine de sauvegarde et l'installation de nouveau serveur et/ou achat de logiciel de sauvegarde de données.	Une routine de sauvegarde fiable en place.	✓		
			Année 1 : Développer une procédure de routine de sauvegarde de données Coût associés à l'achat de logiciel de sauvegarde sécuritaire.		

But 2 - Accessibilité et équité					
Domaine 2.4 - Communication informatique					
Stratégies	Action	Indicateurs	Budgets		
			2013-2014	2014-2015	2015-2016
2.4.1 Renouvellement du service de messagerie avec accès par téléphone intelligent.	2.4.1.1 Analyser les besoins des différents utilisateurs ainsi que des services disponibles	Recommandation après l'analyse des besoins	✓	✓	✓
			Année 1 : Achat d'un système de messagerie Postulat qu'une entente avec le MÉNÉ en ce qui concerne le partage de services n'est pas ratifié.		
2.4.2 Augmentation de la bande passante dans les écoles et les bureaux	2.4.2.1 Analyser les choix de vitesse qui répond le mieux aux besoins Collaborer avec les fournisseurs pour faciliter les installations	Amélioration de la vitesse de communication internet			
			Année 1 : Prendre position vis-à-vis la bande passante nécessaire pour le CSAP Aucun coût supplémentaire pour les mises à jours prévu.		
2.4.3 Renouvellement des équipements réseautiques pour accommoder l'amélioration de la vitesse de communication informatique	2.4.3.1 Analyser l'inventaire de ce qui existe et établir une liste des pièces qui doivent être remplacées selon les priorités et les besoins	Plan d'installation par site			
	2.4.3.2 Acheter et installer les équipements pour	Amélioration de la vitesse de communication	✓	✓	✓
			Année 1 = 4 écoles et 2 bureaux Année 2 = 13 écoles et 2 bureaux		

But 2 - Accessibilité et équité					
Domaine 2.4 - Communication informatique					
Stratégies	Action	Indicateurs	Budgets		
			2013-2014	2014-2015	2015-2016
	répondre aux nouvelles exigences	informatique à l'intérieur des édifices	Année 3 = 2 écoles et autres réparations mineur		
2.4.4 Amélioration de l'infrastructure du câblage réseau	2.4.4.1 Établir une liste des fils qui doivent être remplacés selon les priorités et les besoins	Plan d'installation par site			
	2.4.4.2 Collaborer avec le secteur des opérations pour l'embauche d'un électricien pour installation du câblage	Amélioration de la vitesse de communication informatique à l'intérieur des édifices	✓	✓	
2.4.5 Modernisation des équipements réseautiques pour accommoder un système d'accès sans fil dans les écoles et les bureaux.	2.4.5.1 Analyser l'inventaire de ce qui existe		Année 1 = une école Année 2 = 2 écoles et autres réparations mineur Année 3 =		
	2.4.5.2 Lancer un appel d'offre pour l'achat et installation d'un système robuste et sécuritaire	Réseau sans fil à deux voies (privé et publique) établi	✓	✓	✓
2.4.6 Promouvoir l'utilisation des systèmes de conférence web et de collaboration en ligne	2.4.6.1 Collaborer avec le MÉNÉ afin de recommander des améliorations au système VIA		Année 1 : Mettre en place un système de communication pour assurer que le MÉNÉ reçoit l'information nécessaire pour comprendre les défis existants avec le système VIA et autres		

